玉林师范学院高层次人才科研启动经费

附件1

使用情况表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | | **经费**  **总额** | **合同约定时间** | **项目状态** | **经费结余情况** | **备注** |
| （例）XXXX相关问题研究 | | 10万元整 | 2019.10.1 —  2022.9.31 | （在研/结题） | 剩余2.64万元整 | （可备注项目已取得成果）例：发表核心论文1篇；论文名称《\*\*\*》，期刊名称：\*\*\*，第\*\*\*期，\*\*-\*\*页。 |
| 个人承诺 | 本人承诺所填内容属实，如有不实之处，本人自愿承担一切后果。  签名：  年 月 日 | | | | | |
| 所在单位意见 | （对其思想工作表现、师德师风、完成教学任务及各种科研任务等情况进行评价）  部门考核工作小组组长签名：  年 月 日 | | | | | |
| 科研处意见 | （对其完成科研相关材料等情况进行复核）  签名：  年 月 日 | | | | | |
| 备 注 |  | | | | | |

（调离、辞职专用）

注：（1）本表用A4纸双面打印。

1. 本表用于高层次人才办理调离、辞职手续，作为教职工离职（调离、辞职）审批表附件使用。